



SIPREMCOL S.A.S
SISTEMATIZACIÓN INTEGRAL DE PROCESOS EMPRESARIALES DE COLOMBIA

DIGITACIÓN SCR



- ✓ Se ingresa al aplicativo **Siprem Mar.**
- ✓ Este aplicativo debe ya estar instalado en nuestro celular, se descarga de la **Play Store.**





- ✓ Iniciamos sesión ingresando las credenciales asignadas y pulsando el botón **INGRESAR**.

Siprem Mar
28.11.20

404040

...

2

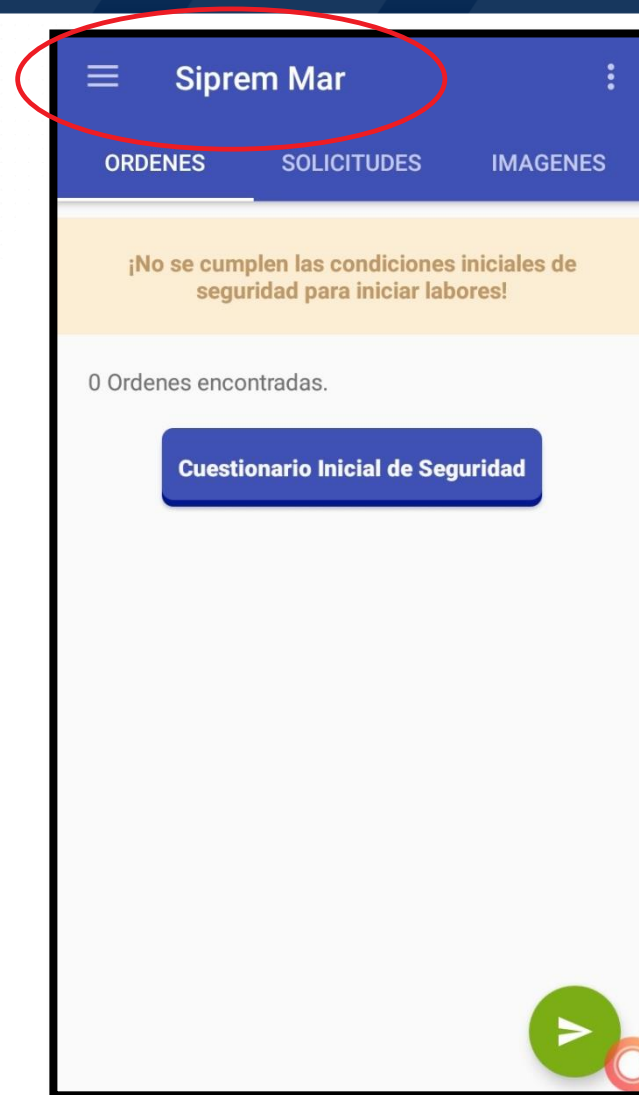
INGRESAR

Restablecer contraseña

USUARIO
CLAVE
CODEMPRESA



- ✓ Al **Ingresar** a la aplicación nos presenta.





MAPA

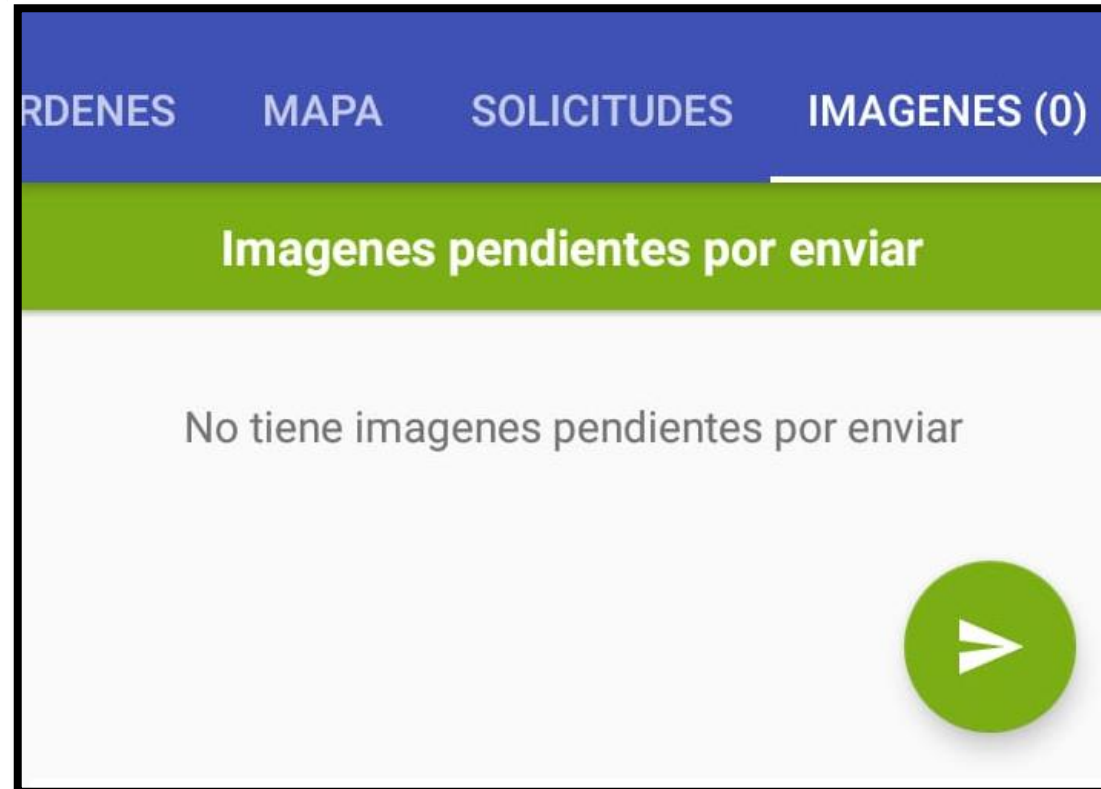
La aplicación nos permitirá por medio de esta función visualizar la ubicación de cada orden de servicio asignada (Cuando el suministro este georreferenciado)





IMAGENES

Nos permite por medio de esta función, visualizar las imágenes asociadas a ordenes de servicio que aun no se han enviado al servidor.

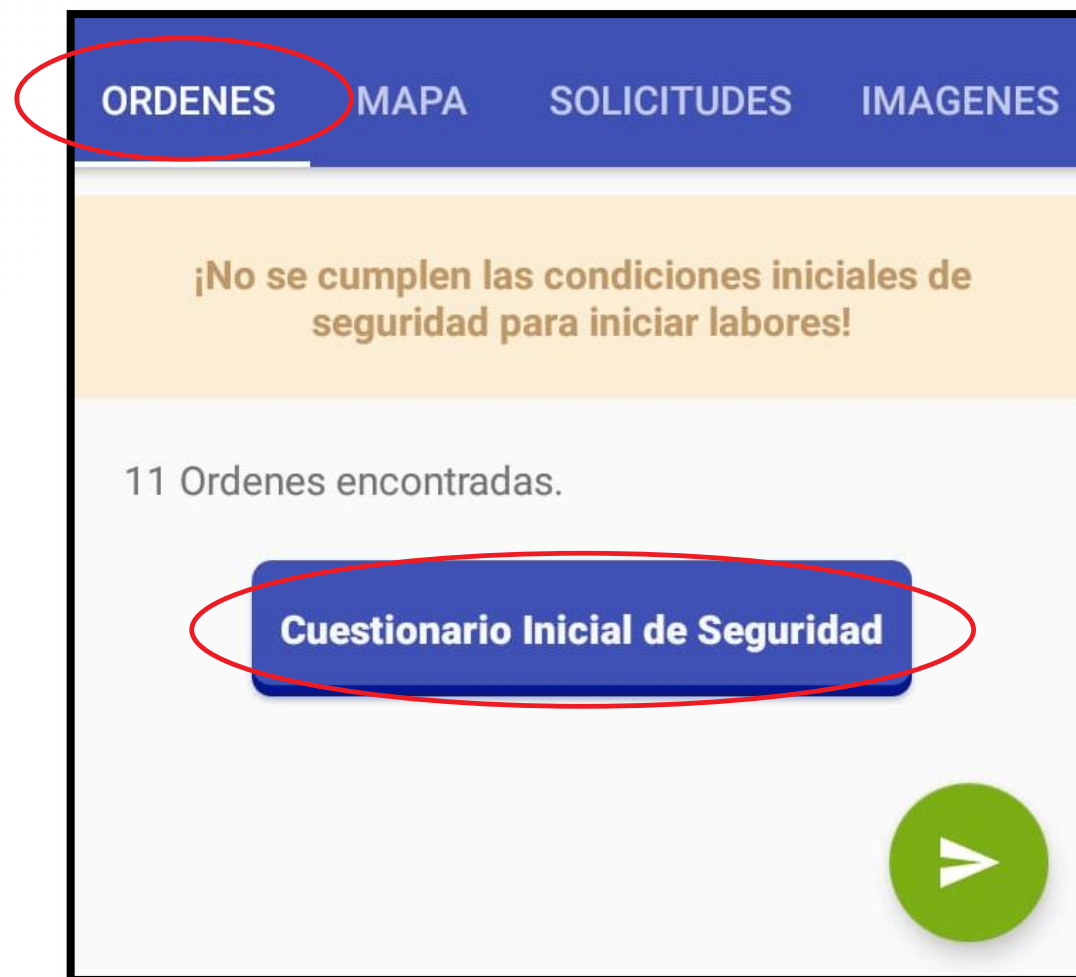




✓ El menú **ordenes** muestra la cantidad de O.S que tiene el técnico asignadas y el cuestionario inicial de seguridad.

✓ Damos clic en cuestionario inicial de seguridad, se despliega una serie de preguntas.

Nota: Este cuestionario se diligencia uno por día.





✓ Respondemos con mucho cuidado las preguntas de seguridad desplegadas en el cuestionario y anexamos la foto de los elementos de protección y su respectivas herramientas en buen estado.


CUESTIONARIO INICIAL DE SEGURIDAD Y SALUD	
Casco con barbuquejo	Si, buen est..▼
Pantalla facial de protección	Si, buen estado
Vestuario: Alta visibilidad	Si, mal estado
Vestuario: Ignífugo	No
Buzo / Braga ignífuga	Si, buen est..▼
Guantes Ignífugos	Si, buen est..▼
Guantes dieléctricos (caducidad)	Si, buen est..▼
Guantes Mecánicos	Si, buen est..▼
Botas de seguridad	Si, buen est..▼
Arnés de seguridad / Sist.	Si, buen est..▼



Ingresamos la observación si lo amerita, Subimos el soporte fotográfico y **Guardarnos**.

Alfombra aislante	Si, buen est..▼
Herramienta aislante	Si, buen est..▼

Herramientas en buen estado



 **GUARDAR**

 CANCELAR



✓ La aplicación nos informa que el registro esta actualizado, procedemos a darle aceptar.



↑
CLIC



- ✓ En esta vista nos muestra todas las ordenes de servicio asignadas.

Siprem OD		
ORDENES (42)		
MAPA		
IMAGENES		
TIPO	NIC	ORDEN
T0501	7875469	99998803
BARRANQUILLA - BARRANQUILLA - LA CEIBA - CR 15 No. 56 - 42		
Sin ejecutar		
TIPO	NIC	ORDEN
T0581	6897315	99918731
BARRANQUILLA - BARRANQUILLA - LA CEIBA - CR 15 No. 60 - 5		
Sin ejecutar		
TIPO	NIC	ORDEN
T0502	3802833	11188331
GUAMAL - GUAMAL - 10 DE MARZO - CL 8 No. CR 9 - 34		
Sin ejecutar		



- ✓ Cliqueamos la orden de servicio a ejecutar.

Siprem OD		
ORDENES (42) MAPA IMAGENES		
TIPO	NIC	ORDEN
T0501	7875469	99998803
BARRANQUILLA - BARRANQUILLA - LA CEIBA - CR 15 No. 56 - 42		
Sin ejecutar		
TIPO	NIC	ORDEN
T0581	6897315	99918731
BARRANQUILLA - BARRANQUILLA - LA CEIBA - CR 15 No. 60 - 5		
Sin ejecutar		
TIPO	NIC	ORDEN
T0502	3802833	11188331
GUAMAL - GUAMAL - 10 DE MARZO - CL 8 No. CR 9 - 34		
Sin ejecutar		



- ✓ Después de darle clic a la orden de servicio nos muestra toda la información de este suministro mas su ubicación.

← Ver orden movil

N° ORDEN
10114394

ACTA
N.A.

TIPO OS
TO502

DESCRIPCIÓN
RECONEXI?N MD \n

NIC
3802378

CLIENTE
HERINELDO LOPEZ V

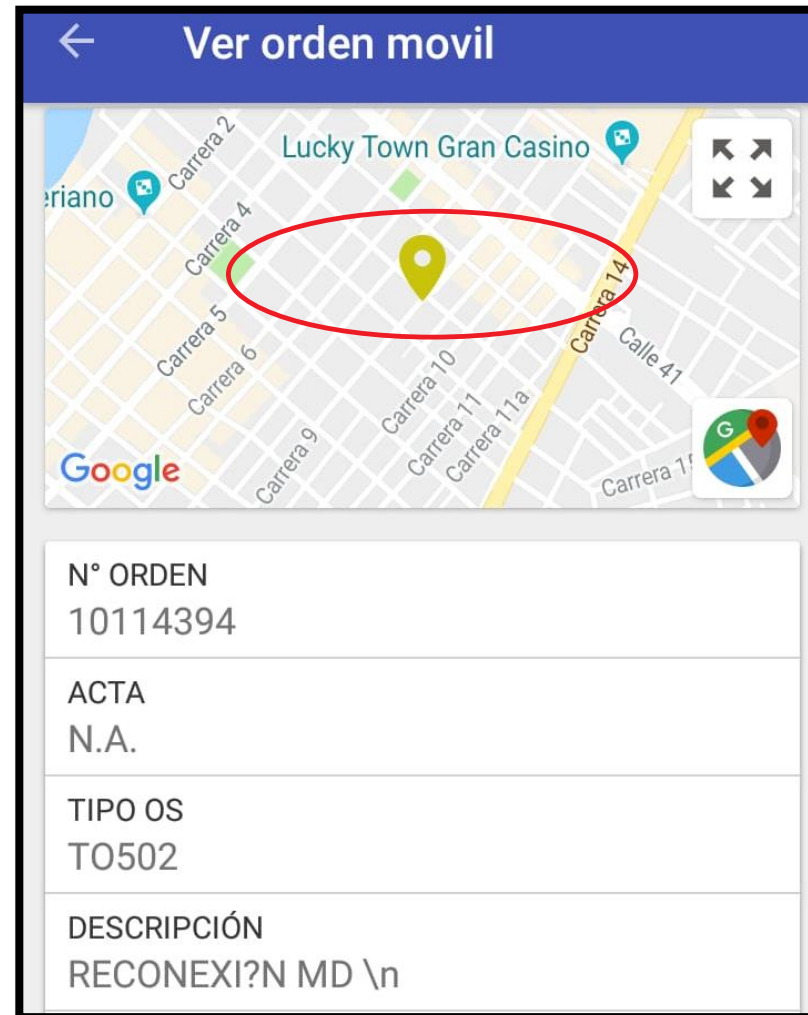
MUNICIPIO GUAMAL
DIRECCIÓN CL 7 NO. CR 11 25
TARIFA RESID. ESTRATO 2 E.CARIB \n
TELEFONO 4182471
DIR. REF C 7 K 12
MEDIDOR 0000479179
MARCA LANDIS E230 \n
DEUDA 0.0
CANT FACT 0
COMENTARIO REENGANCHE



VER UBICACIÓN DEL SUMINISTRO

La aplicación permitirá geolocalizar un suministro a gestionar, mostrando una ruta a seguir.

Cliqueamos la orden de servicio a gestionar

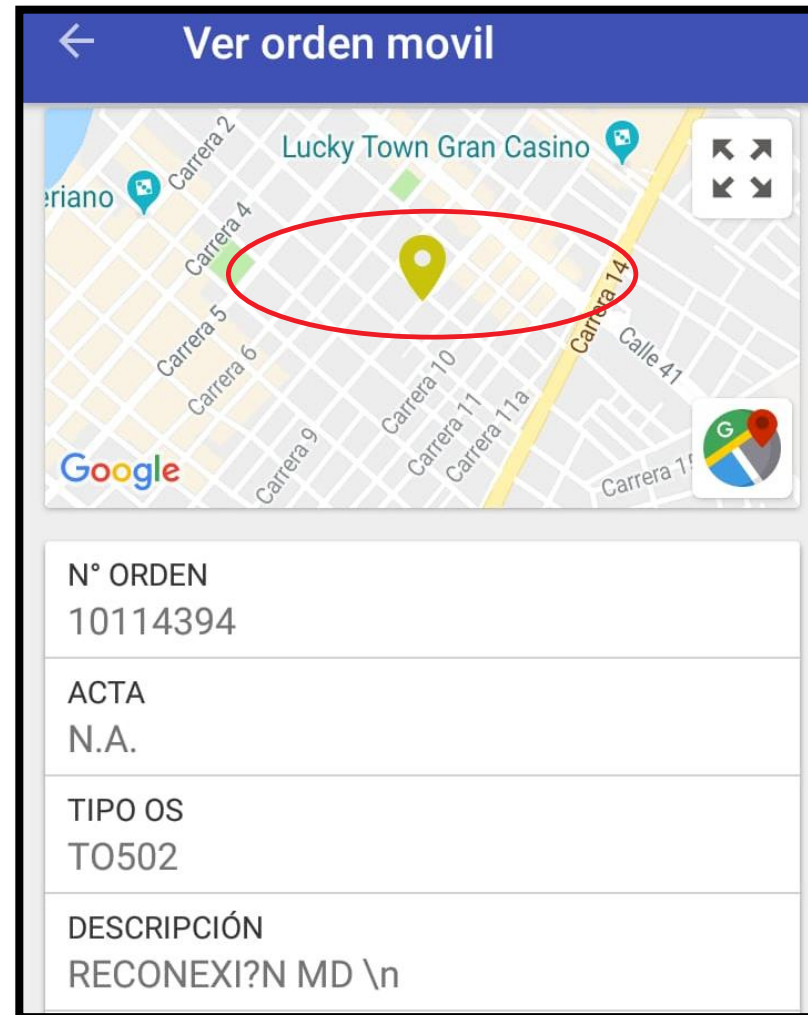




VER UBICACIÓN DEL SUMINISTRO

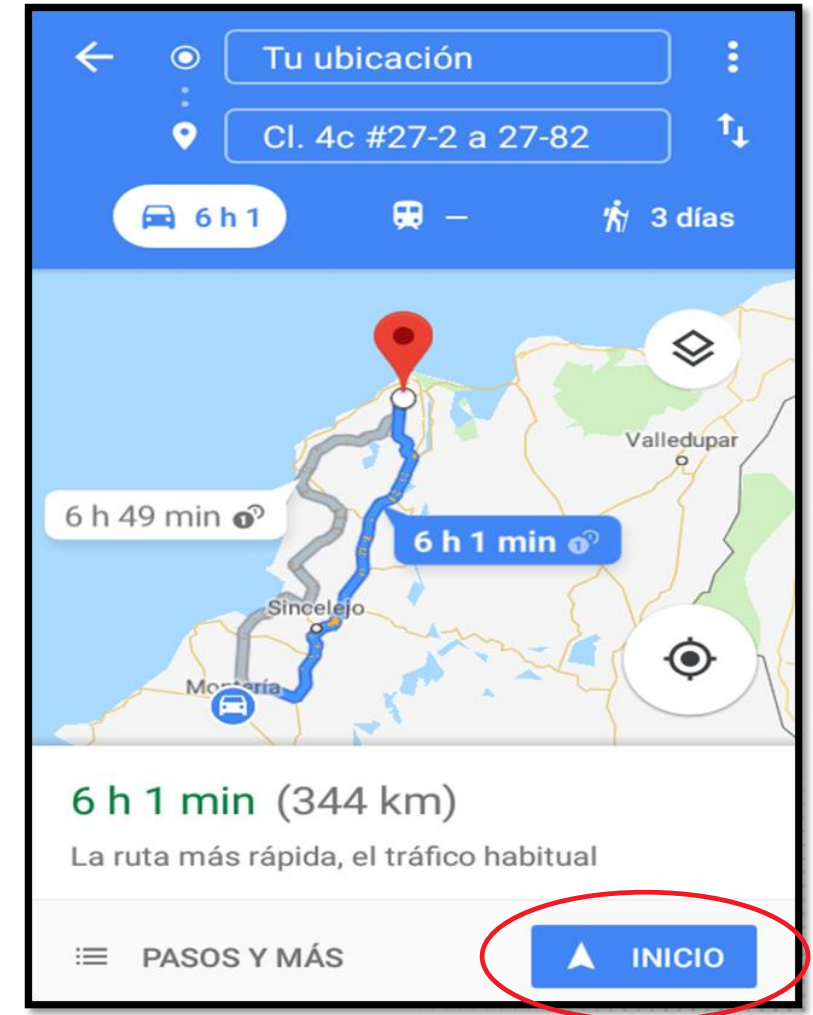
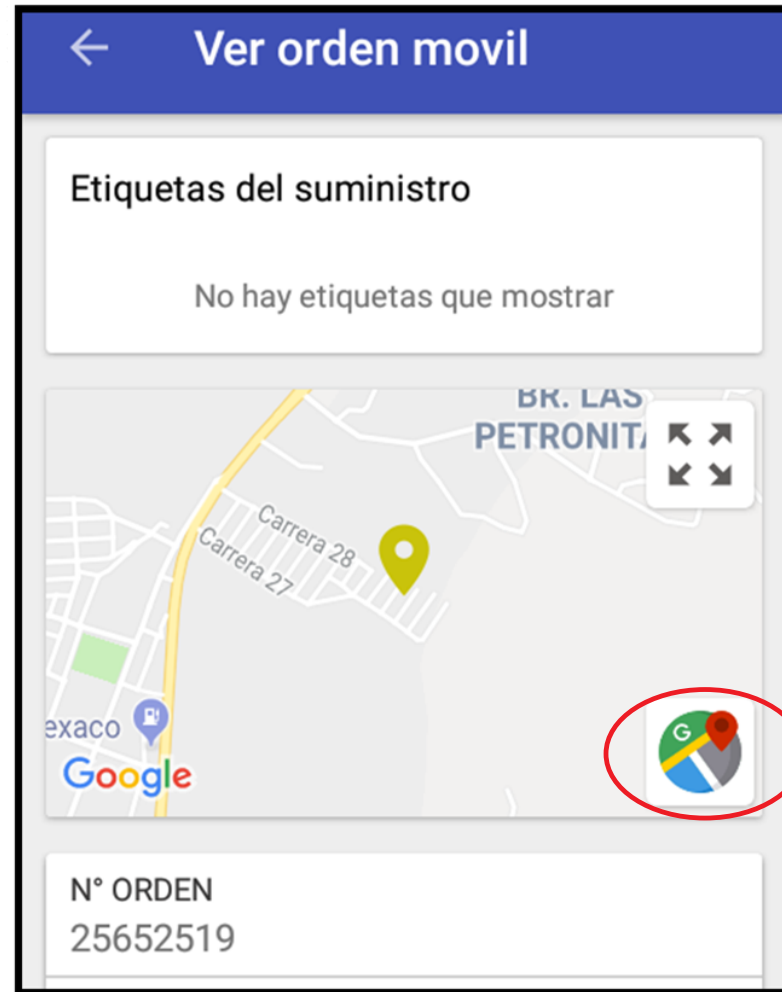
La aplicación permitirá geolocalizar un suministro a gestionar, mostrando una ruta a seguir.

Cliqueamos la orden de servicio a gestionar



Marcar ruta seguir

- ✓ Cliqueamos en el icono de Google maps.
- ✓ Luego cliqueamos en el botón inicio.





- ✓ Procedemos a dar clic en **COMPROMETER ORDEN** de servicio.




 59%  8:54

 **Ver orden movil**

N° ORDEN	10114394
ACTA	N.A.
TIPO OS	T0502
DESCRIPCIÓN	RECONEXI?N MD \n
NIC	3802378
CLIENTE	HERINELDO LOPEZ V
MUNICIPIO	GUAMAL
DIRECCIÓN	CL 7 NO. CR 11 25

TARIFA	RESID. ESTRATO 2 E.CARIB \n
TELEFONO	4182471
DIR. REF	C 7 K 12
MEDIDOR	0000479179
MARCA	LANDIS E230 \n
DEUDA	0.0
CANT FACT	0
COMENTARIO	REENGANCHE





- ✓ En este paso nos muestra la orden de servicio, la fecha de ejecución, el # del acta a digitar, cuestionario inicial de seguridad y salud.

Siprem OD

N° ORDEN	FECHA EJECUCION
10114394	30/04/2019

Acta

CUESTIONARIO INICIAL DE SEGURIDAD Y SALUD

¿Es posible el acceso al lugar de trabajo?	Si ▼
En trabajos a la interperie, ¿Las condiciones climáticas permiten la ejecución con seguridad?	Si ▼
¿Existe trabajo en altura? ¿Existe riesgo de trabajo en altura?	Si ▼



- ✓ Procedemos a diligenciar numero del acta.
- ✓ **ACTA:** Nos permite digitar el numero de acta que se le entrega al usuario en el momento de la visita.

Siprem OD

N° ORDEN	FECHA EJECUCION
10114394	30/04/2019

Acta R125678294

CUESTIONARIO INICIAL DE SEGURIDAD Y SALUD

¿Es posible el acceso al lugar de trabajo? Si ▼

En trabajos a la interperie, ¿Las condiciones climáticas permiten la ejecución con seguridad? Si ▼

¿Existe trabajo en altura? ¿Existe riesgo de trabajo en altura? Si ▼



- ✓ Procedemos a diligenciar el cuestionario inicial de seguridad y salud, leemos detenidamente las preguntas y seleccionamos.

NOTA: Este cuestionario es uno por cada orden de servicio

Siprem OD

CUESTIONARIO INICIAL DE SEGURIDAD Y SALUD

¿Es posible el acceso al lugar de trabajo? **Si**

No

En trabajos a la interperie, ¿Las condiciones climáticas permiten la ejecución con seguridad? **Si**

¿Existe trabajo en altura? ¿Existe riesgo de trabajo en altura? **Si**

¿Se encuentra la instalación en correcto estado antes de iniciar los trabajos? Si

¿Es necesaria la supervisión (Auxiliar de brigada) de un recurso preventivo? Si

Siprem OD

En trabajos en tensión, ¿se dispone y porta los equipos de protección individual? Si

OBSERVACION SEGURIDAD

Observación

TOMAR FOTO

GUARDAR **CANCELAR**



- ✓ Procedemos a seleccionar la fotos requerida al momento terminar el diligenciamiento del cuestionario, luego le damos clic en **GUARDAR**.
- ✓ Aquí debe ir la foto del área de trabajo señalizada.

Siprem OD

En trabajos en tensión, ¿se dispone y porta los equipos de protección individual? Si ▾

OBSERVACION SEGURIDAD

se procede a realizar acción

CAMBIAR FOTO

GUARDAR CANCELAR

- ✓ En Verificación del Suministro observamos la siguiente información, ver imagen.

Verificación del Suministro

Acta	N° DE ORDEN
R125678294	10114394

Diligencie el siguiente formato

Estado del servicio* Con Energía ☒

Estado del Predio* Seleccione ▼

Uso de energía

Número Medidor 0000479179

Lectura* Carga (KVA)*

CT* MT*

Persona que Atiende*

Cedula Persona*

N° telefono persona

Usuario solicita asesoría particular* NO ☐

Testigo*

Cedula Testigo*

Alarmas del suministro

No ha agregado alarmas

Agregar alarma

- ✓ Se diligencia cada campo del paso Verificación datos del Suministro.
- ✓ En el campo uso de energía se escribe una descripción breve de lo que funciona en el suministro a gestionar

Verificación del Suministro

Acta

R125678294

N° DE ORDEN

10114394

Diligencie el siguiente formato

Estado del servicio*

Con Energía ☒

Estado del Predio*

Ocupado ☐

funciona una farmacia

Número Medidor

0000479179

452

3

A4265

A5652

Luis lobo

1067835572

3145234367

Usuario solicita asesoría particular*

NO ☐

Ana Victoria

1067543458

Alarmas del suministro

No ha agregado alarmas

Agregar alarma



Agregar Alarmas del suministro

- ✓ Cliqueamos en el botón Agregar etiqueta.
- ✓ Cliqueamos la Etiqueta correspondiente a la acción.
- ✓ Luego se observa que se agrego la Etiqueta.

Usuario solicita asesoría particular* ☒ SI

Ana Victoria

10676543476

Alarmas del suministro

No ha agregado alarmas

Agregar alarma

Accion VS

X VERIF. DATOS SUMINISTRO<TP..

Cobable ☐ NO

Alarmas

Enrejado

Agresivo

Medidor alto

Configuración especial

Poste en mal estado

Medida no Convencional

Demolido

Desocupado

Red en mal estado

Sector Peligroso

Ana Victoria

10676543476

Alarmas del suministro

 **Agresivo**

Agregar alarma



- ✓ Se selecciona la visita a ejecutar.
- ✓ Se selecciona cobrable (**SI** o **NO**).
- ✓ Se anexa la foto de la fachada exigida por la aplicación y le damos clic en Guardar.
- ✓ Nota: En la observación de datos verificación se puede describir algún dato relevante.

Accion VS

X VERIF. DATOS SUMINISTR..

Cobrable **NO**

Observación

**CAMBIAR FOTO**

 **GUARDAR**



- ✓ En este paso se diligencia los sellos encontrados en el medidor al momento de la visita.
- ✓ Se le da clic en desmontado si se desmonta el sello.

Verificación del Medidor

ORDEN ANOMALA

Acta

R125678294

N° DE ORDEN

10114394

Sellos encontrados

MEDIDOR: Tapa

DL1336397

☐ Desmontado

MEDIDOR: Bornera

DL1336398

☐ Desmontado

CAJA

☐ Desmontado

SELLO 4

☐ Desmontado

SELLO 5

☐ Desmontado

Observaciones sellos encontrados



- ✓ Se anexa la foto de la verificación datos del medidor y se le da clic al botón **GUARDAR**

Accion VM

X VERIF. DATOS MEDIDOR<TPOS>..

Cobable

NO

Observación (97 caracteres)

TOMAR FOTO

GUARDAR



- ✓ Se anexa la foto de la verificación datos del medidor y se le da clic al botón **GUARDAR**

Accion VM

X VERIF. DATOS MEDIDOR<TPOS>..

Cobable NO ☐

Observación (97 caracteres)



CAMBIAR FOTO

GUARDAR



- ✓ Se diligencia el campo toma de lectura.
- ✓ Se selecciona la foto donde se evidencie claramente la lectura del medidor.
- ✓ Le damos clic en **GUARDAR**.


Accion TL

X TOMA DE LECTURA (TODO)<TP..

Cobable

NO

Observación




GUARDAR



- ✓ Se selecciona la mano de obra realizada en terreno.
- ✓ Se digita si es o no cobrable.
- ✓ Se escribe en la observación lo que se realizo en terreno.
- ✓ Se la da clic en **GUARDAR**.

Accion RCS

RECONEXION SERVICIO RED AER.. 

Cobable **NO** 

Se reconecta el servicio de tendido



GUARDAR

X RECONEXION DEL SERVICIO<TPOS>\n
RECONEXION SERVICIO RED AEREA BT\n
RECONEXION SERV. BORNERA BT\n
RECONEXION MT\n
RECONEX. AEREA C/INST. DE ACOMETIDA\n



- ✓ En este campo se selecciona **SI** encontró irregularidad o **NO**.
- ✓ Que tipo de irregularidad se encontró y su observación.
- ✓ Se toma las fotos donde evidencie la irregularidad.
- ✓ Se la da clic en **GUARDAR**.

Paso RI

IRREGULARIDAD VISBLE MEDIDO.. ▾

Cobable NO ☐

Se encontraron conexiones electricas alteradas

IRREGULARIDAD

CONEXIONES ELECTRICAS ALTER.. ▾

Imagenes de soporte

No ha agregado imagenes de soporte

Agregar imagen

SIN IRREGULARIDAD VISBLE MEDIDOR NO EN..
SIN IRREGULARIDAD VISBLE MEDIDOR ENVIA..
IRREGULARIDAD VISBLE MEDIDOR NO ENVIAD..
IRREGULARIDAD VISBLE MEDIDOR ENVIADO A..

SERVICIO DIRECTO CON MEDIDOR
ACOMETIDA FRAUDULENTA (EL MEDIDOR RE..
DEVOLUCION DE LECTURA
CARGA SUPERIOR A LA CONTRATADA
SERVICIO DIRECTO SIN FACTURACION (USUA..
ALTERACION DE LA POSICION DEL MEDIDOR
DAÑO O RETIRO DE LOS EQUIPOS DE MEDIDA



PARA AGREGAR LOS SOPORTES FOTOGRÁFICOS

- ✓ Cliqueamos en agregar imagen y luego elija de donde tomar la foto.
- ✓ Cliqueamos nuevamente para agregar el resto de imágenes.

IRREGULARIDAD

CONEXIONES ELECTRICAS ALTER.. ▾

Imágenes de soporte

No ha agregado imágenes de soporte

Agregar imagen

Elija de donde tomar la imagen

GALERIA CAMARA

GUARDAR

Imágenes de soporte

RI

25652519 S4

RI

25652519 S4

Agregar imagen

CONEXIONES ELECTRICAS ALTER.. ▾

Imágenes de soporte

Elija de donde tomar la imagen

CAMBIAR FOTO

GALERIA CAMARA

GUARDAR

- ✓ Es este paso se diligencia si se retiro material o no al momento de la ejecución de la orden
- ✓ Se la da clic en **GUARDAR**.

Material Retirado

ORDEN ANOMALA

Acta

N° DE ORDEN

R125678294

10114394

Accion MDV

X SIN RETIRO DE MATERIAL <TPO..

Cobable

NO

Observación

GUARDAR

Seleccione
X SIN RETIRO DE MATERIAL <TPOS>\n
RETIRO MATERIAL SCR\n



- ✓ En este paso se diligencia el material instalado en la ejecución.
- ✓ La lista de material de este campo depende de la mano de obra escogida.
- ✓ Seleccionamos el material que vamos a instalar y la cantidad.
- ✓ Se le da clic en **AGREGAR**.

Materiales

Acta

R125678294

N° DE ORDEN

10114394

Instalar material

SELLO DOBLE ANCA 

Cantidad

Cobrable

Si 

Agregar

GUARDAR

ANCLAJE ACOMETIDA
CONECTOR TIPO A
SELLO DOBLE ANCA

- ✓ Luego que le demos clic en agregar nos despliega una nueva ventana para agregar la serie del sello.
- ✓ Si se digita la serie del sello y nos muestra nuestra **SI** esta disponible o **NO**.



VER SERIES

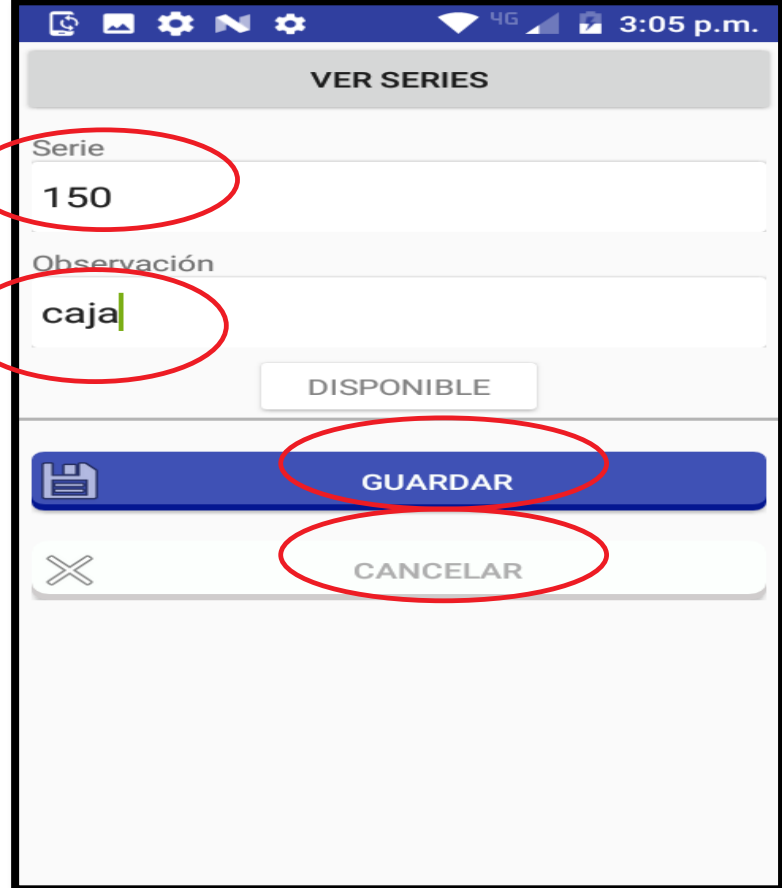
Serie
Serie (Obligatorio)

Observación
Observación/Ubicación

DISPONIBILIDAD

 GUARDAR

 CANCELAR



VER SERIES

Serie
150

Observación
caja

DISPONIBLE

 GUARDAR

 CANCELAR



- ✓ Para eliminar un material mal instalado se debe seleccionar la descripción por unos segundos, luego se abrirá un recuadro indicado si esta seguro de borrar el material, cliqueamos que **SI**.

Materiales

Acta

R125678294

N° DE ORDEN

10114394

Instalar material

ANCLAJE ACOMETIDA

¿Esta seguro de borrar el material 1475442?

NO

SI

Agregar

Materiales instalados

SELLO TRANSPARENTE DOBLE ANCLA 1475442	1 Instalado
---	----------------

GUARDAR



Orden Anómala: En este paso enviamos toda orden de servicio que no se ejecuto.

- ✓ El botón de orden **Anómala** se visualiza durante la ejecución de la orden de servicio y es seleccionado si es requerido.

CERRAR ORDEN

Acta

R125678294

N° DE ORDEN

10114394

MEDIDOR

LANDIS E230 \n

NIC

3802378

ANOMALÍA

☐

Seleccione

▼

Anomalia

Observación

CONTROL OPERACIONAL



- ✓ Visualizamos el paso de **Orden Anómala**.
- ✓ Le damos clic en la flecha que esta hacia abajo y seleccionamos la anomalía correspondiente a la acción a ejecutar.

CERRAR ORDEN

Acta	R125678294
N° DE ORDEN	10114394
MEDIDOR	LANDIS E230 \n
NIC	3802378

ANOMALÍA

Anomalía

SI ☒

Seleccione ▼

Observación

CONTROL OPERACIONAL

- ✓ Seleccionamos el tipo de anomalía con la observación de la acción realizada.

ANOMALÍA

Anomalia

SI ☒

ACCESO IMP.. ▼

Observación

FINANCIACIÓN

Tipo Financiación

Contado ▼

Numero Cuotas

ACCESO IMPEDIDO\n

CASA CERRADA NO LLAVES\n

CENSO CONSUMO PROPIO\n

CLIENTE NO CORTABLE\n

COMPROMISO DE PAGO\n

DESOCUPADO\n

DIFICIL ACCESO\n

DIGITOS ENTEROS NO COINCIDE\n

DIRECCION INCORRECTA\n

DIRECCION MAL INTERCALADA\n

DIRECTO SIN MEDIDOR\n



- ✓ Se lee detenidamente y se diligencia el formulario de control operacional o encuesta de cierre.

CONTROL OPERACIONAL	
Los residuos generados en las actividades ejecutadas han sido recolectados y retirados del área de instalación evitando su dispersión en el sitio.	<input checked="" type="checkbox"/>
Los residuos que les aplica devolución en los Almacenes/ Centro de acopio de ELECTRICARIBE S.A. E.S.P. han sido debidamente clasificados (Residuos peligrosos, empaques químicos, electrónicos) separados de los Residuos No Peligrosos (papel, empaques de cartón, vidrio)	<input checked="" type="checkbox"/>
Se demuestra orden y aseo en el área intervenida, exenta de sobrantes o residuos generados en la operación.	<input checked="" type="checkbox"/>
Se han recibido quejas por el inadecuado manejo de residuos de la comunidad por actuaciones del Asociado Comercial/ Suministrados.	<input type="checkbox"/>



- ✓ En esta imagen debemos tomar la foto de como quedo el suministro después de la ejecución de la orden.

Inadecuado manejo de residuos de la comunidad por actuaciones del Asociado Comercial/ Suministrados.

Imagen Final

CAMBIAR FOTO

Firma Tecnico*






Digitalización de las Firmas



- ✓ Al seleccionar dentro del recuadro de la firma se mostrara un mensaje y una línea donde guiara a la persona en que posición debe firmar.

Firma Tecnico*



Firma Usuario

Firma Testigo

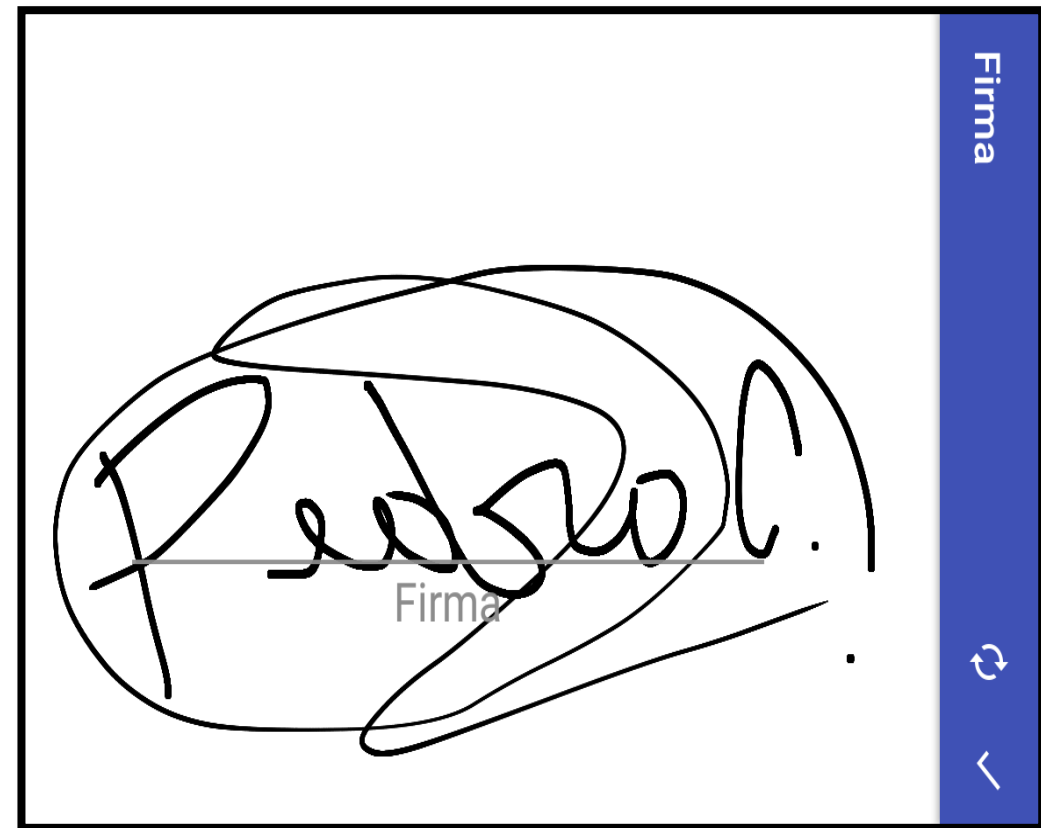
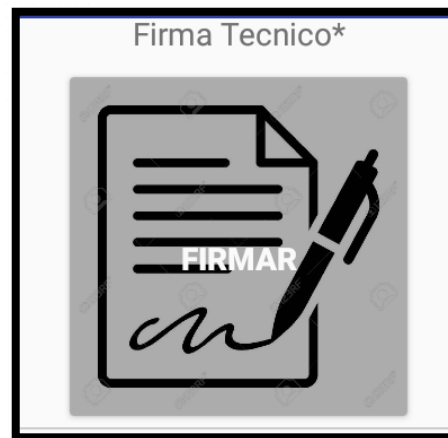
 **GUARDAR**  CANCELAR

Firma

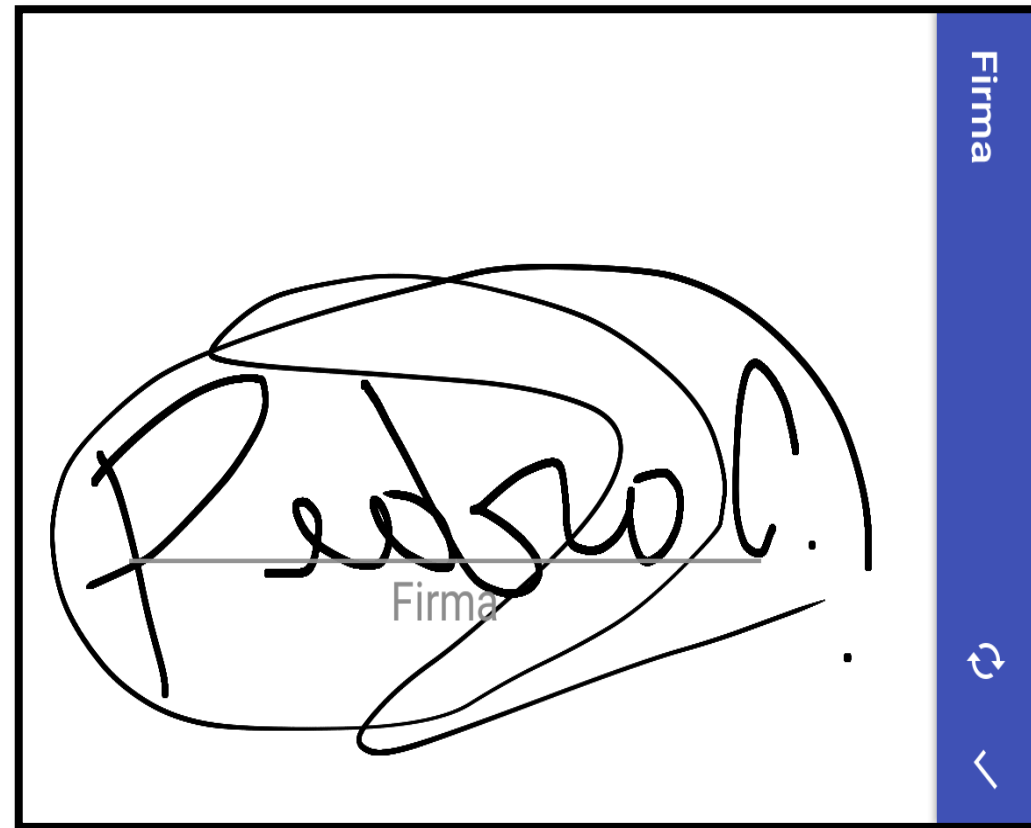
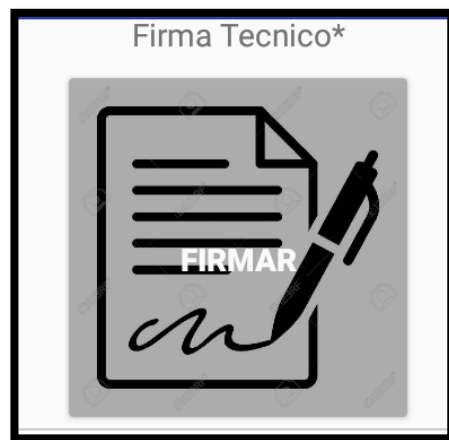
 

Firma

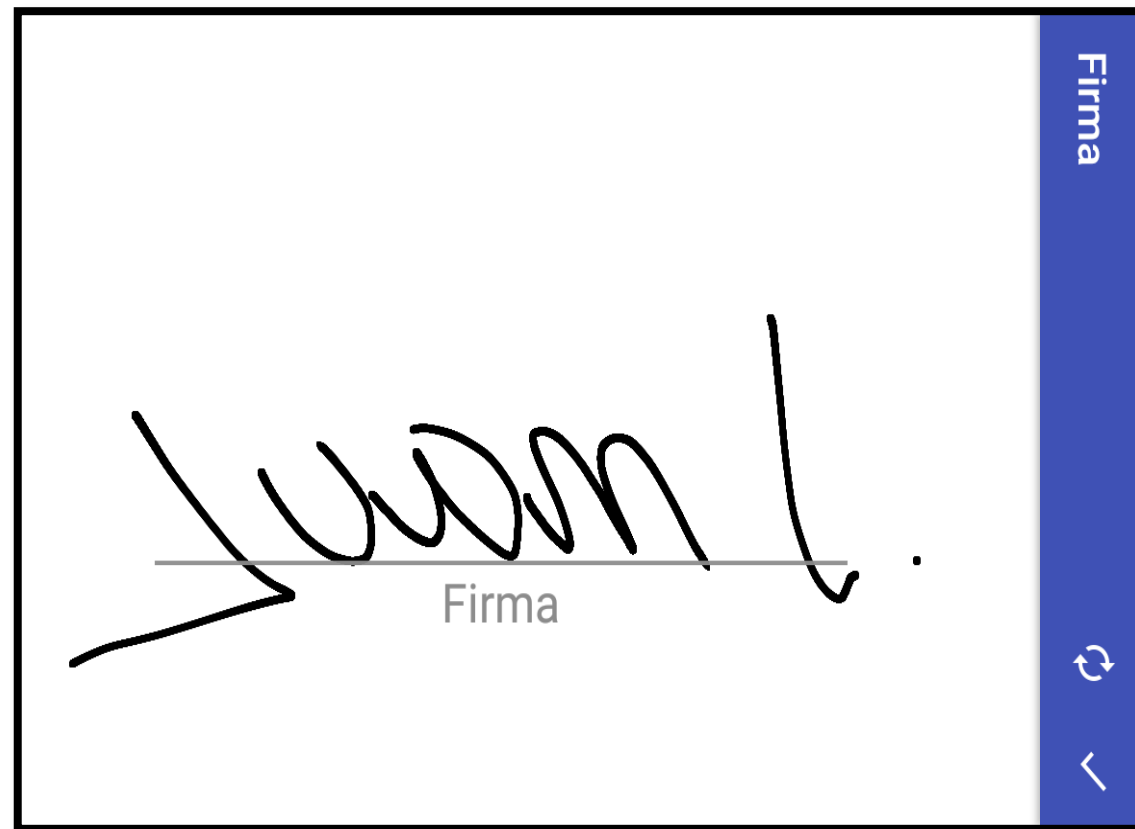
Firma del Técnico



Firma del Usuario




Firma del testigo






- ✓ Visualizamos todas las firmas diligenciadas, luego procedemos a dar clic en **Guardar**, para cerrar la orden de servicio

Firma Tecnico*




CAMBIAR FIRMA

Firma Usuario





CAMBIAR FIRMA

Firma Testigo



CAMBIAR FIRMA

 **GUARDAR**  CANCELAR



Imprimir la información de una orden digitada

La aplicación permitirá la impresión de la información digitada por el técnico desde su dispositivo móvil. Para esto se debe realizar.

- ✓ Cliqueamos la orden de servicio a imprimir.

ORDENES (40)			MAPA	IMAGENES
TIPO	NIC	ORDEN		
T0154	0000004	99991745		
AGUSTIN CODAZZI - AGUSTIN CODAZZI - EL CENTRO - CL 15 No. CR15 - 92				
Sin ejecutar				
TIPO	NIC	ORDEN		
T0811	7617006	99994705		
AGUSTIN CODAZZI - AGUSTIN CODAZZI - EL CENTRO - CR 16A No. 12 - 20				
Enviada				
TIPO	NIC	ORDEN		
T0801	5825626	99994851		
AGUSTIN CODAZZI - AGUSTIN CODAZZI - LAS MARGARITAS - CR 29 No. 12A - 3				
Enviada				
TIPO	NIC	ORDEN		
T0311	7698398	999		
AGUSTIN CODAZZI - CGTO CASACARA - EL CARMEN -				



Imprimir la información de una orden digitada

- ✓ Cliqueamos la opción imprimir acta.

← Ver orden movil

Estado de las imagenes
Orden enviada

7

Imagen enviada

Tecnico

Etiquetas del suministro

⚠ Agresivo

N° ORDEN
99994705

ACTA

← Ver orden movil

TELEFONO
0

DIR. REF
DIAG A POLLO ARABE

MEDIDOR
5154085

MARCA
ELSTER - A1052/3F4H \n

DEUDA
0.0

CANT FACT
0

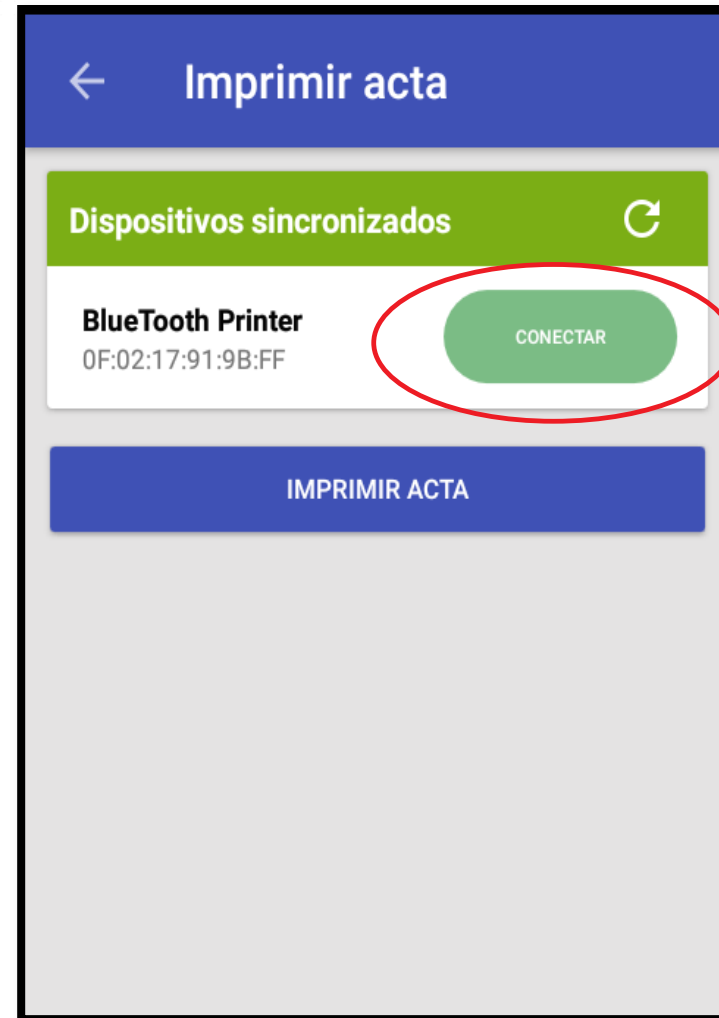
COMENTARIO
SR(A).EDWIN BOLA?OS T?LEFONO:
3135352901 REPORTA OSCILACI?N DE
VOLTAJE , . AARANGO_TP.

IMPRIMIR ACTA



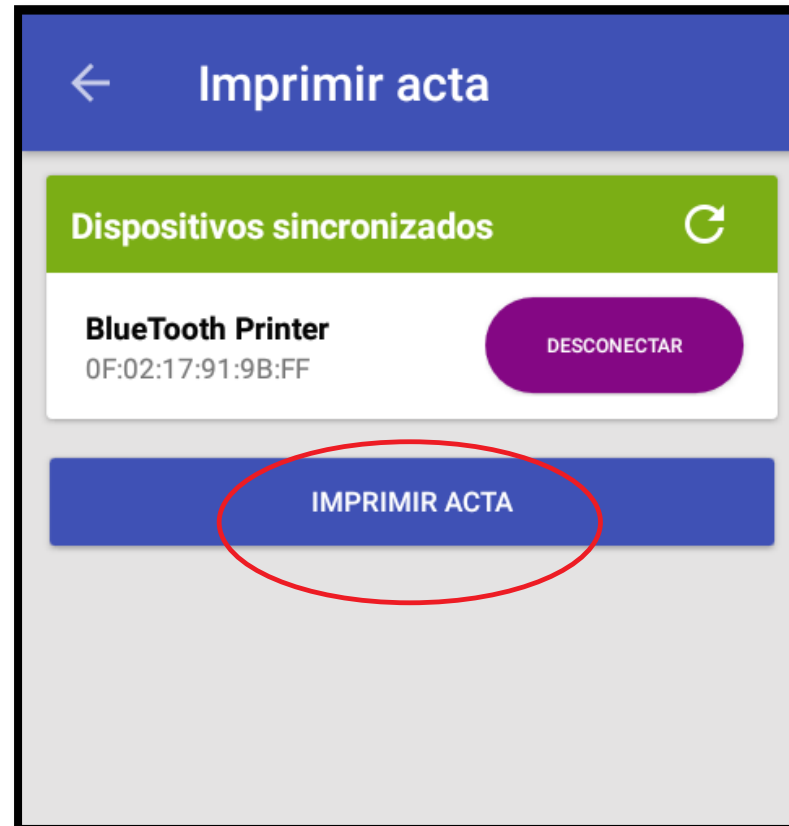
Imprimir la información de una orden digitada

- ✓ Luego Cliqueamos la opción conectar para establecer conexión vía Blue Tooth con la impresora portátil.
- ✓ Observemos cuando esta conectada la aplicación con la impresora.



Imprimir la información de una orden digitada

- ✓ Luego procedemos a clicar en la opción de imprimir acta.





SIPREMCOL S.A.S

SISTEMATIZACIÓN INTEGRAL DE PROCESOS EMPRESARIALES DE COLOMBIA

SOLUCIONES A SU MEDIDA